

## Algemene voorwaarden Recht door Zee Casemanagement B.V.

### 1. Begripsbepalingen

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

**Opdrachtgever:** De natuurlijke of rechtspersoon die aan opdrachtnemer opdracht heeft gegeven tot het verrichten van werkzaamheden en/of diensten.

**Opdrachtnemer:** Recht door Zee Casemanagement die de opdracht aanvaardt. Recht Door Zee Casemanagement is een besloten vennootschap die zich ten doel stelt vanuit een onafhankelijke positie, organisaties te adviseren en te begeleiden op beleids- en dossierniveau bij het reduceren van schadelast als gevolg van verzuim en arbeidsongeschiktheid, een en ander in de meest ruime zin van het woord. Bij de uitoefening kan Recht door Zee Casemanagement zich laten bijstaan door personen, die door haar bij de uitvoering van de opdrachten van haar cliënten worden ingeschakeld.

Recht Door Zee Arbodienstverlening maakt onderdeel uit van Recht Door Zee Casemanagement B.V. In deze voorwaarden worden Recht Door Zee Casemanagement en Recht Door Zee Arbodienstverlening samen 'opdrachtnemer' genoemd.

Alle opdrachten worden uitsluitend aanvaard en uitgevoerd door opdrachtnemer. Alle opdrachten van opdrachtgever beschouwt opdrachtnemer als uitsluitend aan haar gegeven. De werking van artikel 7:404 Burgerlijk Wetboek, dat voor het laatstgenoemde geval een regeling geeft, en de werking van artikel 7:407 lid 2 Burgerlijk Wetboek, dat een hoofdelijke aansprakelijkheid vestigt voor de gevallen waarin aan twee of meer personen een opdracht is gegeven, wordt uitgesloten.

1 van 10

**Persoonsgegevens:** Alle informatie over een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon in de zin van de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG). Dit betekent dat informatie ofwel direct over iemand gaat, ofwel naar deze persoon te herleiden is.

**Bescheiden:** Alle door opdrachtgever aan opdrachtnemer ter beschikking gestelde goederen, waaronder stukken of gegevensdragers, alsmede alle in het kader van de uitvoering van de opdracht door opdrachtnemer vervaardigde goederen, waaronder stukken of gegevensdragers.

**Werkzaamheden:** Alle werkzaamheden waartoe opdracht is gegeven, of die door de opdrachtnemer uit anderen hoofde worden verricht, een en ander in de ruimste zin van het woord.

**Knowhow:** Vertrouwelijke kennis ter zake van diverse bedrijfsgegevens, een en ander in de ruimste zin des woords en met inbegrip van, maar niet beperkt tot, tekeningen, ontwerpen, schetsen, modellen, procedures, richtlijnen, methodieken en software en andere documenten, waarin deze kennis is of zal worden belichaamd.

### 2. Toepasselijkheid

- 2.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen en offertes en overeenkomsten en/of rechtsverhoudingen die door c.q. via opdrachtnemer binnen het kader van de uitvoering van de werkzaamheden worden aangegaan. Wijzigingen of afwijkingen van deze algemene voorwaarden zijn slechts geldig indien deze uitdrukkelijk schriftelijk met opdrachtnemer zijn overeengekomen.
- 2.2 De toepasselijkheid van de door de opdrachtgever gehanteerde voorwaarden wordt uitdrukkelijk uitgesloten.

- 2.3 Alle bepalingen in deze algemene voorwaarden zijn tevens van toepassing op de bestuurders en werknemers van opdrachtnemer en/ of op de eventueel door opdrachtnemer ingeschakelde derden c.q. hulppersonen.
- 2.4 Eveneens zijn deze algemene voorwaarden van toepassing op alle aanvullende opdrachten en vervolgoopdrachten van opdrachtgevers waarbij bij de uitvoering opdrachtnemer wordt betrokken.
- 2.5 Indien opdrachtnemer schriftelijk akkoord is gegaan met de toepasselijkheid van afwijkende voorwaarden, blijven deze algemene voorwaarden, ook al wordt dit niet uitdrukkelijk gesteld, voor het overige van kracht.
- 2.6 Aan eventuele overeengekomen afwijkingen van deze voorwaarden kan de opdrachtgever geen rechten voor toekomstige overeenkomsten ontleen.

### **3. Offerte en aanbieding**

- 3.1 Alle offertes en aanbiedingen van opdrachtnemer zijn vrijblijvend, en verbindt haar niet dienovereenkomstig te contracteren, tenzij in de offerte daarvan uitdrukkelijk wordt afgeweken.
- 3.2 Offertes zijn slechts geldig gedurende 14 dagen na dagtekening, tenzij anders aangegeven. Zolang een offerte van opdrachtnemer nog niet tot een concrete opdracht heeft geleid, behoudt opdrachtnemer zich het recht voor haar capaciteit elders in te zetten.
- 3.3 Indien een offerte, contract, overeenkomst dan wel een ander gelijksoortig juridisch bindend document door opdrachtnemer wordt opgestuurd aan opdrachtgever en de opdrachtgever laat na dit document ondertekend te retourneren aan opdrachtnemer, aanvaardt opdrachtgever door betaling van het honorarium aan opdrachtnemer de inhoud van dit document en deze Algemene Voorwaarden.
- 3.4 Tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen, gelden alle opgegeven prijzen exclusief verzendkosten, administratiekosten, kosten van in te schakelen derde(n), verschotten en omzetbelasting (btw).

2 van 10

### **4. Aanvang en duur van de overeenkomst**

- 4.1 De overeenkomst komt tot stand en vangt aan op het moment dat de door opdrachtgever ondertekende offerte door opdrachtnemer retour is ontvangen of met de uitvoering van de werkzaamheden is begonnen.
- 4.2 De overeenkomst tussen opdrachtnemer en opdrachtgever wordt aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij uit de aard van de overeenkomst anders voortvloeit of indien partijen uitdrukkelijk en schriftelijk anders overeenkomen.

### **5. Gegevens opdrachtgever**

- 5.1 Opdrachtgever is gehouden alle gegevens en bescheiden, welke opdrachtnemer overeenkomstig zijn oordeel nodig heeft voor het correct uitvoeren van de verleende opdracht, tijdig in de gewenste vorm en op de gewenste wijze ter beschikking van opdrachtnemer te stellen.
- 5.2 Opdrachtnemer heeft het recht de uitvoering van de opdracht op te schorten tot het moment dat opdrachtgever aan de in het vorig lid genoemde verplichting heeft voldaan.
- 5.3 Opdrachtgever staat in voor de juistheid van de door hem verstrekte gegevens en bescheiden en vrijwaart opdrachtnemer voor schade die het gevolg is van onjuiste of onvolledige informatie.

## **6. Uitvoering van opdracht**

- 6.1 Opdrachtnemer voert de opdracht uit naar beste kunnen. Zij neemt daarbij de zorgvuldigheid in acht die van haar mag worden verwacht.
- 6.2 Opdrachtnemer heeft het recht werkzaamheden, zonder kennisgeving aan opdrachtgever, te laten verrichten door een door de opdrachtnemer aan te wijzen persoon of derde. Opdrachtnemer is derhalve gerechtigd bij de uitvoering van haar diensten of andere werkzaamheden derden in te schakelen.
- 6.3 Indien tijdens de opdracht werkzaamheden zijn verricht ten behoeve van de opdrachtgever, die niet vallen onder de opdrachtbevestiging, wordt aan de daarop betrekking hebbende aantekeningen in de administratie van opdrachtnemer het vermoeden ontleend dat deze werkzaamheden krachtens incidentele opdracht zijdens opdrachtgever zijn verricht tegen het overeengekomen honorarium, onverminderd het recht van opdrachtnemer met andere middelen dit bewijs te leveren.
- 6.4 Opdrachtnemer is verplicht tot geheimhouding tegenover derden, die niet bij de uitvoering van de opdracht zijn betrokken. Deze geheimhouding betreft alle informatie van vertrouwelijke aard die hem door opdrachtgever ter beschikking is gesteld en de door verwerking daarvan verkregen resultaten.

## **7. Geheimhouding**

- 7.1 Alle vertrouwelijk informatie betreffende opdrachtgever of een werknemer van opdrachtgever die opdrachtnemer verkrijgt bij de uitvoering van haar diensten of andere werkzaamheden, en waarvan opdrachtnemer weet of redelijkerwijs behoort te weten dat deze van vertrouwelijke aard is, wordt vertrouwelijk behandeld. Opdrachtnemer zal voornoemde vertrouwelijke informatie niet aan derden verstrekken, tenzij Opdrachtnemer op grond van een wettelijk voorschrift daartoe verplicht is of indien opdrachtnemer hiertoe toestemming heeft verkregen van opdrachtgever of de betreffende werknemer.
- 7.2 Opdrachtnemer zal een geheimhoudingsplicht zoals beschreven in artikel 7.1 opleggen aan haar werknemers en door haar bij de uitvoering van haar diensten of andere werkzaamheden ingeschakelde derden.

3 van 10

## **8. Intellectuele eigendom en knowhow**

- 8.1 Alle door opdrachtnemer verstrekte stukken, zoals rapporten, adviezen, ontwerpen enz., zijn uitsluitend bestemd om te worden gebruikt door de opdrachtgever en mogen niet door hem zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van opdrachtnemer worden verveelvoudigd, openbaar gemaakt of ter kennis van derden worden gebracht.
- 8.2 Opdrachtnemer behoudt tevens het recht voor de door de uitvoering van de werkzaamheden toegenomen kennis voor andere doeleinden te gebruiken, voor zover hierbij geen vertrouwelijke informatie ter kennis van derden wordt gebracht, zonder dat opdrachtnemer daartoe aan opdrachtgever voor het gebruik daarvan enige vergoeding is verschuldigd.

## **9. Verbod op overname personeel**

- 9.1 Opdrachtgever is niet gerechtigd zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van opdrachtnemer tijdens de uitvoering van de overeenkomst en binnen één jaar na beëindiging daarvan, om welke reden dan ook, personeel van opdrachtnemer of door opdrachtnemer ingeschakelde derden (of diens personeel) die betrokken zijn geweest bij de uitvoering van de diensten of andere werkzaamheden, (1) in dienst te nemen, (2) met hen over indiensttreding te onderhandelen en/of (3) op andere wijze dan contractueel met opdrachtnemer overeengekomen direct of indirect werkzaam te laten zijn.
- 9.2 Bij iedere overtreding door opdrachtgever van artikel 9.1 is opdrachtgever aan opdrachtnemer een redelijke vergoeding van € 25.000 verschuldigd voor de door opdrachtnemer verleende diensten in verband met de terbeschikkingstelling, werving en/of opleidingen en bijscholingen van de werknemer.

## 10. Overmacht

- 10.1 Indien opdrachtnemer haar verplichtingen uit de overeenkomst niet, niet tijdig of niet behoorlijk kan nakomen ten gevolge overmacht, zoals maar niet beperkt tot stagnatie in de geregelde gang van zaken binnen haar onderneming, worden die verplichtingen opgeschort tot op het moment, dat de opdrachtnemer alsnog in staat is deze op de overeengekomen wijze na te komen zonder dat opdrachtnemer in verzuim komt en zonder dat zij tot enige schadevergoeding zal zijn gehouden.
- 10.2 Onder overmacht zijdens opdrachtnemer wordt in deze voorwaarden in ieder geval verstaan: oorlog, oorlogsdreiging, natuurrampen, excessieve tijdelijke stijging van de vraag, onlusten, transportbelemmeringen, overheidsmaatregelen, weersomstandigheden, het niet, vertraagd of niet volledig leveren aan opdrachtnemer van bij derden bestelde zaken of diensten, staking, bedrijfsblokkades, stiptheidsacties, storingen in de onderneming van opdrachtnemer, brand, waterschade, het niet naar behoren functioneren van gebruikte telecommunicatievoorzieningen, virusinfecties in gebruikte software van opdrachtnemer of opdrachtgever of een wederpartij of enig ander alsmede iedere omstandigheid buiten de macht van opdrachtnemer - onverschillig of deze ten tijde van het tot stand komen van de overeenkomst was te voorzien - die de nakoming van de overeenkomst tijdelijk of blijvend verhindert of aanzienlijk moeilijker of kostbaarder maakt.
- 10.3 Opdrachtnemer heeft te harer keuze het recht in geval de situatie als bedoeld in het eerste lid zich voordoet, de overeenkomst geheel of gedeeltelijk en met onmiddellijke ingang te ontbinden, dan wel nadat een periode van 30 dagen is verstreken en de verplichtingen als gevolg van de situatie van overmacht nog steeds niet kunnen worden nagekomen zonder gehouden te zijn de daaruit voor opdrachtgever voortvloeiende schade te vergoeden.

## 11. Honorarium

- 11.1 Het honorarium van opdrachtnemer is niet afhankelijk van de uitkomst van de verleende opdracht en wordt berekend per uur of traject/project met inachtneming van de gebruikelijke tarieven van opdrachtnemer en is verschuldigd naarmate door opdrachtnemer werkzaamheden ten behoeve van opdrachtgever zijn verricht, mits in de offerte anders vermeld.
- 11.2 Het honorarium van opdrachtnemer, vermeerderd met verschotten en declaraties van ingeschakelde derde(n), wordt inclusief de eventueel verschuldigde omzetbelasting (btw) door opdrachtnemer aan opdrachtgever gedeclareerd per maand, per kwartaal of per jaar of na voltooiing van opgedragen werkzaamheden, dat ter keuze van opdrachtnemer. Opdrachtnemer is te allen tijde gerechtigd een eenmaal gekozen frequentie van declareren te wijzigen.
- 11.3 Begrotingen van het honorarium ter zake van werkzaamheden van opdrachtnemer dienen schriftelijk en uitdrukkelijk te zijn verstrekt en zijn vrijblijvend en niet bindend.
- 11.4 Alle prijzen en tarieven zijn in euro's en zijn gedurende 1 jaar geldig. De gehanteerde prijzen en tarieven worden jaarlijks per 1 januari door opdrachtnemer geïndexeerd. Opdrachtnemer is gerechtigd prijzen en tarieven aan te passen per 1 januari van elk kalenderjaar. De aanpassing van de prijzen en tarieven wordt tijdig aangekondigd. In geval van verhoging van een of meer kostprijsfactoren is opdrachtnemer bevoegd, ingeval van een doorlopende opdracht met opdrachtgever het honorarium dienovereenkomstig te verhogen, een en ander met inachtneming van eventueel ter zake bestaande wettelijke voorschriften, met dien verstande echter dat al bekende toekomstige prijsverhogingen bij het tot stand komen van de overeenkomst moeten worden gemeld.

## **12. Betaling**

- 12.1 Betaling van het factuurbedrag door opdrachtgever dient te geschieden binnen dertig (30) dagen na de factuurdatum, door middel van storting ten gunste van een door opdrachtnemer aan te wijzen bankrekening en zonder enig recht op korting of verrekening.
- 12.2 Indien opdrachtgever niet binnen de hiervoor genoemde (fatale) termijn heeft betaald, is hij van rechtswege in verzuim en is opdrachtgever over het verschuldigde bedrag de wettelijke rente per maand verschuldigd over het openstaand bedrag van de vervaldag tot op de datum van algehele voldoening, een en ander onverminderd de verdere rechten van opdrachtnemer. Indien opdrachtgever in verzuim is, worden alle vorderingen van opdrachtnemer ter zake van verrichte werkzaamheden en gemaakte kosten onmiddellijk opeisbaar.
- 12.3 Kosten ten gevolge van gerechtelijke of buitengerechtelijke incassering van de vordering zijn voor rekening van de opdrachtgever. De buitengerechtelijke kosten zijn vastgesteld op tenminste 15% van het te vorderen bedrag met een minimum van € 150,00.
- 12.4 Voor het geval dat opdrachtnemer haar vordering in een gerechtelijke procedure aanhangig heeft gemaakt, is opdrachtgever gehouden de met deze procedure gemoeide werkelijke kosten, onverminderd de aanspraken van opdrachtnemer ter zake van buitengerechtelijke kosten, volledig te vergoeden.  
Hieronder zijn begrepen alle kosten voor zover deze een eventuele proceskostenveroordeling van opdrachtgever op grond van artikel 237 e.v. Wetboek van Burgerlijke Rechtsvordering te boven gaan.
- 12.5 Door opdrachtgever gedane betalingen strekken steeds eerst ter afdoening van alle verschuldigde rente en kosten en vervolgens van opeisbare facturen die het langst openstaan, zelfs al vermeldt opdrachtgever dat de betaling betrekking heeft op een latere factuur.
- 12.6 Opdrachtnemer heeft het recht haar werkzaamheden en overige verplichtingen op te schorten jegens opdrachtgever en jegens schuldeisers van opdrachtgever, totdat algehele betaling heeft plaatsgevonden, onverminderd de gehoudenheid van de opdrachtgever om aan haar verplichtingen te voldoen.

## **13. Klachten/Reclame**

- 13.1 Een klacht of reclame met betrekking tot de verrichte werkzaamheden en/of het factuurbedrag dient door opdrachtgever schriftelijk binnen veertien (14) dagen na de verzenddatum van de factuur, de stukken of informatie waarover opdrachtgever reclameert, dan wel binnen veertien dagen na de ontdekking van het gebrek, mits opdrachtgever aantoont dat hij het gebrek redelijkerwijs niet eerder kon ontdekken, aan opdrachtnemer te worden kenbaar gemaakt.
- 13.2 Een klacht of reclame als bedoeld in lid 1, schort de betalingsverplichting van opdrachtgever niet op.
- 13.3 Indien de klacht of reclame door opdrachtnemer gegrond wordt verklaard heeft opdrachtnemer het recht te zijner keuze hetzij de werkzaamheden waarop de reclame of klacht betrekking heeft opnieuw uit te voeren of te herstellen, hetzij het factuurbedrag geheel dan wel gedeeltelijk te restitueren.
- 13.4 Met het verstrijken van de hierboven genoemde termijnen, wordt de opdrachtgever geacht het geleverde c.q. uitgevoerde, alsook de factuur te hebben goedgekeurd. Alsdan worden reclames niet meer door opdrachtnemer in behandeling genomen.

#### 14. Aansprakelijkheid

- 14.1 Indien een der partijen schade lijdt doordat de andere partij toerekenbaar tekortschiet in de uitvoering van een of meerdere uit deze overeenkomst voortvloeiende verplichting(en) en/of jegens de ander toerekenbaar onrechtmatig handelt als bedoeld in artikel 6:162 BW zonder dat daarvoor een rechtvaardigingsgrond bestaat, is die partij jegens de ander verplicht tot vergoeding van de schade die de andere partij daardoor lijdt.
- 14.2 Opdrachtnemer is, behoudens gevallen van opzet of grove schuld, jegens opdrachtgever slechts aansprakelijk voor schade die het gevolg is van een of meer fouten van Opdrachtnemer. Indien Opdrachtnemer aansprakelijk mocht zijn voor enigerlei schade, dan is de aansprakelijkheid van Opdrachtnemer beperkt tot maximaal de factuurwaarde van de order, althans tot dat gedeelte van de order waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft.
- 14.3 Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor:
1. schade, welke ontstaat door of het gevolg is van onjuiste of onvolledige informatie zijdens opdrachtgever;
  2. schade als gevolg van fouten in de door haar geraadpleegde wet- en regelgeving en/ of vakliteratuur;
  3. schade als gevolg van gebruik van elektronische communicatiemiddelen zoals e-mail;
  4. beschadiging of teniet gaan van bescheiden tijdens vervoer of tijdens verzending per post, ongeacht of het vervoer of de verzending geschiedt door of namens de opdrachtgever, opdrachtnemer of derden;
  5. aanspraken van derden, voortvloeiend of verband houdend met door opdrachtnemer geleverde diensten.
  6. indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie;
  7. aanspraken die verband houden met het door opdrachtnemer ter beschikking gestelde digitale verzuimdossier waaronder bijvoorbeeld, doch niet uitsluitend, schade die voortvloeit uit het niet beschikbaar of toegankelijk zijn van het verzuimsysteem, fouten in de programmatuur of boetes en heffingen die worden opgelegd vanwege functionaliteiten of voorzieningen waarin het verzuimsysteem voorziet. Partijen komen overeen dat eventuele boetes en dwangsommen die worden opgelegd vanwege onrechtmatig gebruik van het verzuimsysteem, waaronder de onjuiste verwerking van persoonsgegevens, voor rekening en risico van opdrachtgever komen.
- 14.4 Opdrachtnemer heeft te allen tijde het recht, indien en voor zover mogelijk, de schade van opdrachtgever ongedaan te maken, waarbij opdrachtgever haar alle mogelijke medewerking dient te verlenen.
- 14.5 Opdrachtgever vrijwaart opdrachtnemer tegen alle aanspraken van derden welke direct of indirect, middellijk of onmiddellijk met de uitvoering van de werkzaamheden samenhangen of zijn betrokken.
- 14.6 Opdrachtnemer is slechts aansprakelijk voor schade die bestaat uit de loonschade van opdrachtgever. Onder loonschade wordt verstaan het bruto(uur)loon dat opdrachtgever krachtens artikel 7:629 BW (dan wel in geval van een ambtenaar op grond van diens arbeidsvoorwaardenregeling of –reglement) aan de werknemer of ambtenaar daadwerkelijk heeft betaald over de periode dat het UWV de wachttijd op grond van het bepaalde in artikel 25, negende lid WIA heeft verlengd (hierna te noemen: “Loonschade”). Opdrachtgever is verplicht, ter beperking van haar schade, om zo nodig gebruik te maken van eventuele inhoudings- en verrekening rechten ten aanzien van het loon waar de werknemer of ambtenaar aanspraak op kan maken.

- 14.7 Onverminderd het bepaalde in de overige leden van dit artikel is opdrachtnemer niet aansprakelijk voor de door de opdrachtgever geleden loonschade met betrekking tot de medische advisering door de bedrijfsarts, in het geval dat:
- opdrachtgever relevante of substantiële adviezen en/of aanwijzingen van opdrachtnemer of de door haar ingezette bedrijfsarts niet of niet binnen 14 dagen heeft opgevolgd of niet heeft gereclameerd ten aanzien van de inhoud van het advies;
  - opdrachtgever zich niet houdt aan wat hem door de wet wordt opgelegd;
  - opdrachtgever niet zelf (tijdig) heeft geïnformeerd bij de werknemer naar de mogelijke aanspraak op een no-risk voorziening ex artikel 29b Ziektewet;
  - opdrachtgever niet tot loondoorbetaling verplicht is;
  - opdrachtgever de door de bedrijfsarts verlangde informatie niet op het door opdrachtnemer of de bedrijfsarts verlangde tijdstip aanlevert dan wel niet volledig overlegt, terwijl duidelijk is dat die informatie wel eerder aangeleverd dan wel overgelegd had dienen te worden;
  - causaal verband tussen het besluit en de uitvoering van de overeenkomst door opdrachtnemer/de bedrijfsarts ontbreekt;
  - opdrachtgever geen bezwaar, beroep en hoger beroep heeft ingesteld tegen een besluit tot verlenging van de wachttijd ex artikel 25 WIA;
  - opdrachtgever niet in een zo vroeg mogelijk stadium een verkortingsverzoek heeft ingediend bij het UWV om de periode dat de wachttijd voor de WIA is verlengd, te verkorten;
  - opdrachtgever opdrachtnemer niet redelijkerwijs in de gelegenheid heeft gesteld om betrokken te zijn bij- of invloed uit te oefenen op het ingediende bezwaar, beroep of hoger beroep tegen het besluit tot verlenging van de wachttijd ex artikel 25 WIA zoals bedoeld in artikel 6 of de door opdrachtnemer aangedragen argumenten niet dan wel onvoldoende naar voren heeft gebracht.
- In deze gevallen is elke aansprakelijkheid van opdrachtnemer en/of door haar ingeschakelde personen derhalve geheel uitgesloten.
- 14.8 Opdrachtnemer is pas verplicht de schade van opdrachtgever te vergoeden nadat er geen rechtsmiddelen meer kunnen worden aangewend tegen het besluit van het UWV tot verlenging van de wachttijd ex artikel 25 WIA alsmede een besluit tot verkorting van de verlengde wachttijd ex artikel 25 WIA niet meer mogelijk is en het besluit of de besluiten daardoor in kracht van gewijsde is/zijn gegaan. Totdat opdrachtnemer gehouden kan worden de schade van opdrachtgever te vergoeden heeft opdrachtgever geen recht op opschorting van haar betalingsverplichting of verrekening van de openstaande facturen van opdrachtnemer met de nog niet vaststaande schade.
- 14.9 Aansprakelijkstelling van de ene partij door de andere partij dient te geschieden binnen twee maanden nadat die partij met de aansprakelijkheid veroorzakende gebeurtenis bekend raakte of redelijkerwijs bekend kon raken, bij gebreke waarvan de aansprakelijkheid van de ander partij verval.
- 14.10 Iedere aanspraak jegens opdrachtnemer verval na afloop van 1 jaar nadat de schriftelijke melding van de aanspraak is geschied, althans had behoren te geschieden, tenzij deze inmiddels bij de bevoegde rechter aanhangig is gemaakt.
- 14.11 Opdrachtnemer heeft haar aansprakelijkheid verzekerd en verplicht zich deze verzekering gesloten te houden. Indien de toepasselijke aansprakelijkheidsverzekering van opdrachtnemer om welke reden dan ook niet tot uitkering overgaat, is de aansprakelijkheid van opdrachtnemer beperkt tot het totaalbedrag van het over de laatste 6 maanden van de betreffende opdracht c.q. overeenkomst aan opdrachtgever in rekening gebrachte netto honorarium (exclusief btw) met een maximum van € 5.000,00 per opdracht.
- 14.12 Het recht van opdrachtgever om de overeenkomst met opdrachtnemer te ontbinden, is uitgesloten.

## 15. Opzegging

- 15.1 Opdrachtnemer en opdrachtgever kunnen de overeenkomst van opdracht opzeggen met inachtneming van een opzegtermijn van 2 maanden, tenzij de redelijkheid zich tegen een dergelijke termijn verzet.
- 15.2 De overeenkomst van opdracht wordt na de overeengekomen einddatum telkens automatisch met 1 maand verlengd, tenzij één der partijen de overeenkomst schriftelijk heeft opgezegd met inachtneming van een opzegtermijn van 2 maanden, tenzij de redelijkheid zich tegen een dergelijke termijn verzet.
- 15.3 Een basiscontract arbodienstverlening wordt aangegaan voor een periode van minimaal 1 of 3 jaar. Na het verstrijken van de overeengekomen looptijd wordt de overeenkomst stilzwijgend met een jaar verlengd, tenzij de overeenkomst wordt opgezegd. De overeenkomst dient minimaal 3 maanden voor het einde van de looptijd door opdrachtgever opgezegd te worden door middel van een aangetekend schrijven of per e-mail, gericht aan opdrachtnemer. Indien de genoemde periode verstrijkt zonder opzeggen of de overeenkomst niet tijdig is opgezegd, wordt deze geacht te zijn voortgezet voor de duur van 1 jaar.
- 15.4 Terstond na het daartoe genomen besluit, stelt de ene partij de andere in kennis. Opzegging of ingebrekestelling dient schriftelijk aan de wederpartij te worden medegedeeld middels aangetekend schrijven, e-mail of deurwaardersexploot.

## 16. Tussentijdse beëindiging

- 16.1 Tussentijdse opzegging gedurende de looptijd van de overeenkomst is uitgesloten, behoudens om 'gewichtige redenen' of met wederzijds goedvinden, afhankelijk van de soort werkzaamheden en de omstandigheden, rekening houdende met de belangen van beide partijen.
- 16.2 De overeenkomst kan slechts tussentijds worden opgezegd of ontbonden in de volgende gevallen:
- A: Door ontbinding met onmiddellijke ingang zonder enige vergoeding in het geval en/of op het moment dat:
1. beslag wordt gelegd op een aanmerkelijk deel van het vermogen van één van partijen.
  2. een van partijen (voorlopige) surseance van betaling of het eigen faillissement aanvraagt dan wel in staat van faillissement wordt verklaard.
- B: Door opzegging met onmiddellijke ingang door opdrachtgever zonder enige vergoeding in het geval:
1. opdrachtnemer de verplichtingen uit deze overeenkomst niet dan wel niet tijdig of niet op juiste wijze nakomt en wel na voorafgaande ingebrekestelling door opdrachtgever.
- C: Door opzegging met onmiddellijke ingang door opdrachtnemer zonder enige vergoeding in het geval:
1. opdrachtgever de verplichtingen uit deze overeenkomst niet dan wel niet tijdig of niet op juiste wijze nakomt en wel na voorafgaande ingebrekestelling door opdrachtnemer.
  2. tussen opdrachtgever en opdrachtnemer zodanige zakelijke geschillen ontstaan dat samenwerking tussen partijen ernstig verstoord is geraakt en deze geschillen binnen twee dagen na het ontstaan hiervan niet zijn opgelost.
- D: opdrachtgever en opdrachtnemer kunnen de overeenkomst tussentijds opzeggen met inachtneming van een opzegtermijn van 3 maanden in het geval:
1. er minimaal 2 negatieve evaluaties zijn, waarbij opdrachtgever en opdrachtnemer - conform gemaakte afspraken - periodiek evalueren.

Voor opzegging dan wel tussentijdse beëindiging van de overeenkomst geldt dat opzegging:

- tegen het einde van de maand geschiedt, tenzij bij schriftelijke overeenkomst of door het gebruik een andere dag daarvoor is aangewezen;
- opdrachtgever niet ontslaat van haar (betaling-)verplichtingen jegens opdrachtnemer.



## **17. Opschortingsrecht**

- 17.1 Opdrachtnemer is bevoegd de nakoming van al zijn verplichtingen jegens opdrachtgever op te schorten, waaronder de afgifte van (schriftelijke) bescheiden of andere zaken aan opdrachtgever of derden, tot op het moment dat alle opeisbare vorderingen, waaronder begrepen voorschotbetalingen, door opdrachtgever aan opdrachtnemer zijn voldaan.
- 17.2 Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade bij opdrachtgever die is veroorzaakt door de door de opschorting veroorzaakte vertraagde afhandeling van werkzaamheden.

## **18. Persoonsgegevens**

- 18.1 Opdrachtnemer zal alle inspanningen verrichten die redelijkerwijs van haar verwacht kunnen worden om persoonsgegevens vertrouwelijk te houden.
- 18.2 Opdrachtgever geeft opdrachtnemer voor een goede uitvoering van de verstrekte opdracht en/ of voor zover nodig toestemming voor gebruik c.q. verwerking van haar persoonsgegevens.

## **19. Termijnen**

- 19.1 De overeengekomen termijnen waarbinnen de werkzaamheden moeten worden verricht, gelden steeds bij benadering en worden niet geacht fataal te zijn, tenzij schriftelijk uitdrukkelijk anders is overeengekomen.

## **20. Vrijwaring en verrekening**

- 20.1 Indien opdrachtnemer ter zake van enige schade, waarvoor hij krachtens deze voorwaarden niet aansprakelijk is en waarvoor de opdrachtgever aansprakelijk is, toch door derden mocht worden aangesproken, dient opdrachtgever opdrachtnemer ter zake volledig te vrijwaren en hem alles te vergoeden wat hij aan derden uit dien hoofde zal moeten voldoen op grond van een met toestemming van de opdrachtgever gesloten vaststellingsovereenkomst c.q. een onherroepelijke rechterlijke of daarmee vergelijkbare uitspraak.
- 20.2 Eventueel door de opdrachtgever ingediende tegenvorderingen welke door opdrachtnemer worden betwist kunnen niet door verrekening met en/of inhouding op het factuurbedrag worden vereffend, doch dienen afzonderlijk te worden gevorderd.
- 20.3 Opdrachtnemer verklaart dat zij voldoet aan haar wettelijke verplichtingen tot inhouding en afdracht van eventueel verschuldigde belastingen en sociale premies aan de Belastingdienst respectievelijk de Uitvoeringsinstelling, mochten deze aan haar worden opgelegd.
- 20.4 In geval van naheffing van loonheffingen of anderszins van belastingen en/of premies, in de ruimste zin des woords, hetzij bij opdrachtgever hetzij bij opdrachtnemer, zal de ene partij de andere partij uiterlijk binnen één week (of eerder als nodig in verband met termijnen) na ontvangst van de betreffende aanslag middels een aangetekende brief informeren, opdat beide partijen hun financiële belang bij het indienen van een bezwaarschrift zoveel mogelijk kunnen borgen. Zij zullen hun handelwijze in dat verband zoveel mogelijk onderling afstemmen en elkaar deugdelijk informeren. Opdrachtnemer zal op eerste verzoek van en aan opdrachtgever alle door opdrachtgever benodigde informatie voor het voeren van verweer, onmiddellijk en volledig geven. Opdrachtnemer zal in dat verband tevens (op eerste verzoek van en) aan opdrachtgever een accountantsverklaring en/of andere bewijzen van correcte betalingen door opdrachtnemer aan de betreffende instanties afgeven en inzage in diens boekhouding ter zake verlenen.

## **21. Ontbinding door opdrachtnemer**

Indien de opdrachtgever:

- 21.1 in staat van faillissement wordt verklaard, tot boedelafstand overgaat, een verzoek tot surseance van betaling indient, dan wel op (een gedeelte van) haar vermogen beslag gelegd wordt, of;
- 21.2 overlijdt of onder bewind dan wel curatele wordt gesteld, of;
- 21.3 enige uit kracht der wet, overeenkomst of deze condities op hem rustende verplichting niet nakomt, of;
- 21.4 overgaat tot staking of overdracht van zijn bedrijf of een belangrijk gedeelte daarvan, daaronder begrepen de inbreng van zijn bedrijf in een op te richten of al bestaande vennootschap, dan wel overgaat tot wijziging van de doelstelling van zijn bedrijf, heeft opdrachtnemer door het enkel plaatsvinden van een der bovenvermelde feiten het recht de overeenkomst door en schriftelijke verklaring te ontbinden, onverminderd haar recht op vergoeding van het reeds geleverde c.q. uitgevoerde, alsmede onverminderd haar recht op vergoeding van rente, kosten en schade, Opdrachtnemer is alsdan niet gehouden om daaruit voor opdrachtgever voortvloeiende schade te vergoeden.

## **22. Eenzijdig wijzigingsbeding**

- 22.1 Opdrachtnemer is gerechtigd deze algemene voorwaarden die van toepassing zijn op de Overeenkomst eenzijdig en zonder toestemming van Opdrachtgever te wijzigen. De wijzigingen worden uiterlijk 1 maand voor de datum waarop de wijzigingen in werking treden op daartoe geëigende wijze kenbaar gemaakt aan Opdrachtgever. Indien geen tijdstip van in werking treden is medegedeeld, treedt een wijziging jegens de Opdrachtgever in werking zodra hem de wijziging door opdrachtnemer is medegedeeld.

10 van 10

## **23. Toepasselijk recht en forumkeuze**

- 23.1 Op alle overeenkomsten tussen opdrachtgever en opdrachtnemer, waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn, is Nederlands recht van toepassing.
- 23.2 Alle geschillen, die verband houden met overeenkomsten tussen opdrachtgever en opdrachtnemer worden uitsluitend beslecht door de bevoegde rechter in het Arrondissement van de plaats van vestiging van opdrachtnemer.